

SLOBOMIR P UNIVERZITET

**P R A V I L N I K
O STUDIRANJU NA PRVOM CIKLUSU STUDIJA
NA SLOBOMIR P UNIVERZITETU**

Slobomir, april 2014.

Na osnovu člana 64. stav 2. tačka v) Zakona o visokom obrazovanju („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj: 73/10 i 104/11) i člana 32. Statuta Slobomir P Univerziteta, Senat Univerziteta na sjednici održanoj dana 30.04.2014. godine, donio je:

P R A V I L N I K O STUDIRANJU NA PRVOM CIKLUSU STUDIJA NA SLOBOMIR P UNIVERZITETU

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom bliže se uređuju organizacija i izvođenje studija I ciklusa, napredovanje studenata u toku studija, vrednovanje rada studenata, dodjeljivanje stepena i diploma, izdavanje isprava o studijama, trajanje studija, postupak ispitivanja i ocjenjivanja, kao i druga relevantna pitanja od značaja za ostvarivanje studija I ciklusa na Slobomir P Univerzitetu.

Član 2.

Studije I ciklusa na Univerzitetu organizuju se i ostvaruju u skladu sa pravilima studiranja zasnovanim na sistemu ECTS bodova.

II ORGANIZACIJA STUDIJA

Član 3.

Univerzitet, odnosno fakultet/akademija organizuju i izvode akademske studije I ciklusa iz naučnih i umjetničkih oblasti za koje su akreditovani.

Studijski programi podijeljeni su na studijske godine i semester.

U skladu sa ECTS, obim studijskog programa iznosi 60 ECTS bodova u jednoj studijskoj godini, odnosno 30 ECTS bodova u jednom semestru.

Broj bodova za pojedini predmet određuje se prema broju časova nastave (teorijske ili praktične, vježbi, seminara i slično) i vremena za učenje kod pripreme za provjeru znanja i ocjenjivanje (testovi, kolokvijumi, završni ispiti, itd.).

Trajanje studija

Član 4.

Studije I ciklusa na akademskim studijskim programima za sticanje diplome akademskih studija ovog ciklusa traju najmanje tri , a najviše četiri godine i vrijednuju se sa najmanje 180, odnosno 240 bodova, u skladu sa Evropskim sistemom prenosa bodova.

Jedan semester studija nosi 30 ECTS bodova u svakom ciklusu.

Član 5.

Studijska godina se organizuje u dva semestra , gdje se u svakom semestru planira po 15 sedmica nastave(zimski i ljetni semester),znaci 30 sedmica godisnje tokom kojih student prati nastavu u vidu: predavanja , vježbi, semestara.

U okviru nastavnog procesa predviđen je sedmični fond ukupno 40 sati, od čega neposredni rad sa studentom iznosi 20-25 sati sedmično u okviru jednog semestra. Jedan nastavni sat traje 45 minuta.

Član 6.

Student koji je položio sve ispite predviđene za upisani studijski program i ispunio sve ostale obaveze propisane Statutom Univerziteta i ovim pravilima stiče diplomu studija I ciklusa odgovarajućeg studijskog programa.

Upis na prvi ciklus studija

Član 7.

Na prijedlog naučno-nastavnih/umjetničko-nastavnog vijeća fakulteta/akademija Senat donosi odluku o raspisivanju konkursa za upis na studije najkasnije do 25. maja za narednu školsku godinu.

Konkurs sadrži:

- 1) broj studenata za svaki studijski program koji se organizuje na Univerzitetu, odnosno na organizacionim jedinicama u njegovom sastavu;
- 2) uslove za upis;
- 3) mjerila za utvrđivanje redoslijeda kandidata;
- 4) postupak sprovođenja konkursa;
- 5) način i rokove za podnošenje žalbe na utvrđeni redoslijed;
- 6) visinu školarine.

Član 8.

Na studijske programe I ciklusa studija mogu se upisati sva lica koja su završila četvorogodišnju srednju školu , a klasifikacija i izbor kandidata za upis vrši se na osnovu prijemnog ispita.

Na prvu godinu studija prvog ciklusa može se bez prijemnog ispita upisati student druge godine osnovnih studija drugog univerziteta, odnosno druge visokoškolske ustanove, koji je položio sve ispite sa prve godine, odnosno ostvario najmanje 60 ECTS bodova na studijskom programu na drugom univerzitetu, odnosno na drugoj visokoškolskoj ustanovi, pod uslovima koje opisuje fakultet/akademija.

Član 9.

Zainteresovani kandidati podnose prijavu na konkurs za upis na prvi ciklus studija u roku određenom konkursom.

Uz prijavu na konkurs kandidati prilažu dokumentaciju predviđenu konkursom.

Pravo prijave na konkurs imaju sva lica koja su završila četvorogodišnju srednju skolu u Republici Srpskoj, Brčko Distriktu I Federaciji Bosne I Hercegovine, kao i lica koja su srednju skolu završila u inostranstvu.

Dokazi o završenoj srednjoj skoli, svjedocanstva i diplome steceni u inostranstvu podliježu obavezi nostrifikacije koju vrši Ministarstvo prosvjete i kulture RS.

Postupku nostrifikacije ne podliježu svjedocanstva i diplome stecene u Republici Srbiji, shodno Sporazumu o uzajamnom priznavanju dokumenata u obrazovanju i regulisanju statusnih pitanja učenika i studenata. ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 79/05).

Struktura studijskog programa i organizacija nastave

Član 10.

Studijskim programom utvrđuju se:

- a) naziv i ciljevi studijskog programa,
- b) model studijskog programa,
- v) oblast obrazovanja kojoj pripada studijski program,
- g) vrsta studija i ishod procesa učenja,
- d) akademski, odnosno, naučni naziv,
- đ) uslovi za upis na studijski program,
- e) lista obaveznih i izbornih predmeta sa okvirnim sadržajem,
- ž) način izvođenja studija i polaganja ispita za sve oblike sticanja visokog obrazovanja,
- z) trajanje studija i potrebno vrijeme za izvođenje pojedinih oblika studija,
- i) predviđeni broj časova za pojedine predmete i njihov raspored po godinama,
- j) bodovna vrijednost svakog predmeta iskazana u skladu sa ECTS bodovima,
- k) bodovna vrijednost završnog rada iskazana u skladu sa ECTS bodovima,
- l) uslovi upisa studenta u sljedeći semestar, te preduslovi za upis pojedinih predmeta i grupe predmeta,
- lj) način izbora predmeta iz drugih studijskih programa,
- m) uslovi za prelazak sa drugih studijskih programa u okviru istih ili srodnih oblasti studija i
- n) ostala pitanja od značaja za izvođenje studijskog programa.

Član 11.

Vrijeme i način ostvarivanja pojedinih oblika studija utvrđuje se akademskim kalendarom i godišnjim rasporedom rada koji definiše studijski program, a u skladu sa radom potrebnim za uspješno završavanje svakog pojedinačnog predmeta izraženom kroz pridružene ECTS bodove.

Član 12.

Nastava se izvodi kroz predavanja i vježbe (auditorne, laboratorijske, računarske, itd.) te kroz samostalne seminarske radove, samostalne projekte, terenski rad, itd. Fakulteti/Akademija Univerziteta zadržavaju pravo da na početku svakog semestra donesu odluku o strukturi predmeta studijskih programa za koje će se organizovati nastava, na osnovu interesovanja kandidata i raspoloživih resursa.

Član 13.

Nastavni proces na Univerzitetu tokom akademske godine podijeljen je na dva semestra - zimski i ljetnji. Semestri traju po 15 sedmica.

Nastava se izvodi na način i u oblicima predviđenim Statutom Univerziteta.

Predmetni nastavnik je dužan da, na početku semestra, studentima saopšti ciljeve, program, način rada, uslove za dobijanje potpisa, uslov za pristupanje ispitu, metode provjere znanja i način polaganja ispita.

Student je obavezan da uredno prisustvuje predavanjima, vježbama, kao i da realizuje sve obaveze predviđene nastavnim planom i programom.

Ukoliko student izostane sa više od 75% predavanja i vježbi, nastavnik mu može, samo uz odobrenje Nastavno-naučnog vijeća, dati potpis.

Predmetni nastavnik i saradnik su obavezni da kontinuirano, tokom trajanja nastavnog procesa, prate uspješnost studenta u izvršavanju njegovih obaveza.

Član 14.

Nastavni proces se odvija u skladu sa opštim pravilima studiranja utvrđenim Statutom Univerziteta . Tačan kalendar organizacije i realizacije nastave za studijsku godinu utvrđuje i objavljuje Nastavno-naučno vijeće fakulteta/akademija, najkasnije četrnaest (14) dana prije početka nastave.

Fakulteti i akademije Univerziteta su obavezni da u kalendaru iz prethodnog stava, za sve Zakonom i Statutom Univerziteta predviđene ispitne rokove, utvrde termine polaganja ispita za sve predmete studijskog programa koji se realizuje na fakultetu/akademiju.

Član 15.

Nastavni predmeti tokom studiranja po pravilu su jednosemestralni.

Nastavni predmeti mogu biti obavezni, izborni i fakultativni, što se utvrđuje nastavnim planom i studijskim programom.

Nastavnim planom studija u prvom ciklusu utvrđuje se najmanje 20, a najviše 25 časova nastave sedmično.

Evaluacija nastave

Član 16.

Praćenje uspješnosti nastavnog procesa sprovodi se anketiranjem studenata, kao dijela redovnog nadzora u pogledu ocjenjivanja nastave, programa, profesora i njihovih predavačkih sposobnosti.

Anketa je anonimna.

Za sprovođenje ankete odgovorni su Komisija za osiguranje kvaliteta i koordinator za osiguranje kvaliteta fakulteta/akademije.

Pravila sprovođenja, sadržaj i način obrade ankete definisani su Pravilnikom o studentskom vrjednovanju pedagoškog rada nastavnika i saradnika koji donosi Senat univerziteta.

III NAPREDOVANJE U TOKU STUDIJA

Status studenta

Član 17.

Status studenta prvog ciklusa stiče se upisom na odgovarajući studijski program.

Student je obavezan regulisati svoj status u svakoj akademskoj godini

- a) upisom godine ili apsolvetskog staza
- b) obnovom godine ili apsolvetskog staza
- c) mirovanjem statusa studenta

Studentu koji ima zvanično verifikovan status vrhunskog sportiste ili status sa posebnim potrebama može se odobriti savladavanje studijskog programa pod posebnim uslovima, koje utvrđuje Senat Univerziteta. Student sa invaliditetom ima pravo na mentora i da ispit polaže na način prilagođen njegovim mogućnostima, te na ravnopravno uključenje u sve procese na Univerzitetu koje se tiču studenata što se reguliše odlukom dekana fakulteta/akademije.

Član 18.

Uslov upisa u naredni semestar studija, koji student treba zadovoljiti je da ima ovjeren prvi semestar, tj. potpise iz svih predmeta iz prvog semestra.

Član 19.

Studentu se odobrava mirovanje prava i obaveza u sljedećim slučajevima:

- a) teže bolesti,
- b) upućivanja na stručnu praksu u trajanju od najmanje šest mjeseci,
- c) njege djeteta do godinu dana života,
- d) održavanja trudnoće,
- e) vršenja rukovodnih funkcija u studentskom predstavničkom tijelu i
- f) u drugim slučajevima predviđenim statutima organizacionih jedinica.

Mirovanje prava i obaveza studentu se odobrava na njegov lični pisani zahtjev. Uz zahtjev za mirovanje prava i obaveza student je obavezan da priloži dokumentaciju kojom se dokazuje postojanje slučaja iz prethodnog stava.

Zahtjev za mirovanje prava i obaveza student upućuje dekane prije početka nastave u određenoj akademskoj godini.

Dekan fakulteta/akademije u slučaju osnovanosti zahtjeva donosi rješenje o kojim se studentu odobrava mirovanje prava i obaveza.

Ukoliko se utvrdi neosnovanost zahtjeva, dekan donosi rješenje o odbijanju zahtjeva.

Protiv rješenja dekana dozvoljen je prigovor nastavno-naučnom vijeću, odnosno nastavno-umjetničkom vijeću u roku od 15 od prijema rješenja.

Odluka nastavno-naučnog vijeća, odnosno nastavno-umjetničkog vijeća po prigovoru studenta je konačna.

Promjena studijskog programa

Član 20.

Studentu se može omogućiti prepis sa jednog studijskog programa na drugi, pod uslovima koje određuje Senat Univerziteta.

Pravo na promjenu studijskog programa može se ostvariti prije početka nastave. Uz zahtjev za promjenu studijskog programa, student dostavlja uvjerenje o položenim ispitima, nastavni plan i program i ispisnicu sa prethodnog studijskog programa.

Priznavanje ispita vrše odgovorni nastavnici, upoređujući programske sadržaje.

Odluku o prepisu i priznatim ispitima donosi dekan fakulteta/akademije.

Studentu koji je položio ispit na drugom studijskom programu, priznaje se položen ispit, ako po svom sadržaju i obimu najmanje u iznosu 80% odgovara predmetu na nastavnom planu i programu koji se prepisuje, što se dokazuje dokumentima predviđenim ECTS pravilima.

Mobilnost na Univerzitetu

Član 21.

Studentu koji je položio ispit na drugom studijskom programu, priznaje se položen ispit, ako predmet iz kojeg je ispit položen, po svom sadržaju i obimu odgovara minimalno do 75% predmetu koji je student upisao.

Priznavanjem ispita priznaje se i ocjena kojom je student ocijenjen na ispitu.

Mobilnost između univerziteta

Član 22.

Student ima pravo da u toku studija provede određeno vrijeme na drugoj ustanovi visokog obrazovanja u zemlji ili inostranstvu, posredstvom međunarodnih programa za razmjenu studenata, ili na bazi bilateralnih ugovora između univerziteta.

U skladu sa ugovorom koji student zaključuje sa Univerzitetom i bilateralnim ugovorom između SPU i univerziteta na kojem je student boravio (proveo semestar), priznaje mu se broj kredita ostvaren za vrijeme studiranja sa univerziteta na kome je boravio.

Član 23.

Mobilnost studenata između univerziteta ne podrazumijeva izdavanje diplome, odnosno sticanje stepena, od strane univerziteta na kome student boravi, ukoliko ugovorom između univerziteta nije uređeno izdavanje zajedničke diplome, odnosno priznavanje stepena.

Član 24.

Uz zahtjev za boravak na drugoj ustanovi visokog obrazovanja prilažu se originalna dokumenta predviđena ECTS pravilima za promjenu mjesta studiranja, i to:

- formular za prijavljivanje studenata na drugu visokoškolsku instituciju;
- ugovor o studiranju na drugoj visokoškolskoj ustanovi;
- prepis ocjena;
- informacioni paket (Informator).

IV VREDNOVANJE RADA STUDENTA

Član 25.

Rad i znanje studenta prati se i ocjenjuje kontinuirano u toku semestra i na završnom ispitu.

Ispit se polaže u sjedištu univerziteta, a samo izuzetno i van sjedišta ako se radi o ispitu iz nastavnog predmeta čiji karakter to zahtijeva.

Odluku o polaganju ispita van sjedišta u svakom pojedinačnom slučaju donosi dekan, što se detaljnije reguliše statutima organizacionih jedinica.

Na kraju semestra i studijske godine ovjerava se indeks studenta. Ovjera semestra i godine obavezna je za sve studente.

Student sa invaliditetom ima pravo da polaže ispit na način prilagođen njegovim mogućnostima.

Član 26.

Na ispit može izaći student koji je zadovoljio sve propisane predispitne obaveze utvrđene planom izvođenja nastave, u skladu sa Statutom Univerziteta, odnosno fakulteta/akademije.

Ispiti mogu biti teorijski i praktični, a polažu se, u skladu sa studijskim programom, samo u pismenom obliku, samo usmeno, ili pismeno i usmeno.

Ispiti su javni.

Način polaganja ispita, vrijeme i raspored njihovog održavanja, odlaganje ispita, odustajanje od ispita, način vođenja evidencije, kao i druga pitanja u vezi sa polaganjem ispita i ocjenjivanjem na ispitu bliže se uređuju opštim aktom Univerziteta, odnosno fakulteta/akademije, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Član 27.

Student polaže ispit po završetku nastave iz tog nastavnog predmeta, na način predviđen studijskim programom, u skladu sa statutom Univerziteta odnosno fakulteta/akademije.

Ispitni rokovi su: januarsko-februarski, junsko-julski, i septembarski.

Ispitni rokovi organizuju se u skladu sa godišnjim kalendarom ispita Univerziteta.

Ispitni rok sadrži, po pravilu, dva ispitna termina.

Izuzetak je organizovanje oktobarskog ispitnog roka za studente kojima je preostalo da izvrše obaveze na najviše dva nastavna predmeta, odnosno najviše 15 ECTS bodova iz studijskog programa upisane godine, radi ostvarenja ukupnog broja od 60 ECTS bodova potrebnih za upis u naredne godine.

Član 28.

U slučaju da student ne ispuni uslove za upis naredne godine studija, obnavlja godinu i ima pravo da prati nastavu i polaže ispite iz naredne godine studija do broja bodova koje je ostavrio u prethodnoj godini studija.

Apsolventski staž traje 12 mjeseci od isteka poslednje godine studija.

Po isteku absolventskog staža, student ima pravo da polaže ispite uz naknadu troškova, a odluku o visini školarine za obnovu absolventskog staža donosi Upravni odbor.

Član 29.

Uspeh studenta na ispitu izražava se ocenama:

10 – odličan-izuzetan;

9 – odličan;

8 – vrlo dobar;

7 – dobar;

6 – dovoljan;

5 – nije položio.

Univerzitet, odnosno organizaciona jedinica u njegovom sastavu, dužni su da vode trajnu evidenciju o položenim ispitima.

U evidenciju i indeks studenta unose se prolazne ocjene, a ocjena 5 (nije položio) upisuje se samo u evidenciju.

Član 30.

Ispit iz istog predmeta može se polagati najviše tri puta.

Poslije tri neuspjela polaganja istog ispita, student ima pravo da na lični zahtjev polaže ispit pred ispitnom komisijom.

Student koji ne položi izborni predmet može ga ponovo upisati ili izabrati drugi izborni predmet.

Član 31.

Student ima pravo prigovora na ocjenu dobijenu na ispitu, ako smatra da ispit nije obavljen u skladu sa zakonom i opštim aktom Univerziteta, odnosno fakulteta/akademije, u roku od 48 časova od dobijanja ocjene.

Dekan fakulteta/akademije u roku od tri dana od dobijanja prigovora razmatra prigovor i donosi odluku o prigovoru.

Ako se usvoji prigovor studenta, student ponovo polaže ispit pred ispitnom komisijom u roku od sedam dana od prijema odluke .

Završni rad

Član 32.

Studije prvog koje se vrednuju sa 240 ECTS bodova se završavaju polaganjem svih predviđenih ispita i ispunjavanjem ostalih studijskih obaveza, kao i izradom završnog rada ili polaganjem završnog ispita, ukoliko je to predviđeno studijskim programom.

Studenti prvog ciklusa koje se vrednuju sa 180 ECTS bodova završavaju se polaganjem svih predviđenih ispita i ispunjavanjem ostalih studijskih obaveza bez obaveze izrade završnog rada.

Broj bodova kojim se iskazuje završni rad, odnosno završni dio studijskog programa, ulazi u ukupan broj bodova potrebnih za završetak studija.

V ISPRAVE O STUDIJU PRVOG CIKLUSA

Diploma

Član 33.

Studentu koji je završio prvi ciklus studija izdaje se diploma o završenom prvom ciklusu studija.

Uz diplomu iz prethodnog stava studentu se obavezno izdaje dodatak diplomu.

Diplomu o završenom prvom ciklusu studija i dodatak diplomu potpisuju rektor i dekan fakulteta/akademije.

Diploma se ovjerava suvim žigom Univerziteta.

Dodatak diplomu ovjerava se pečatom Univerziteta.

Član 34.

Diplome se uručuju na svečanoj promociji.

Svečanu promociju studenata koji su stekli diplomu drugog ciklusa studija obavljaju rektor i dekan.

Druge isprave

Član 35.

Na zahtjev studenta izdaju se i druge isprave o studiju kojima se potvrđuju statusna i druga prava studenta u toku studiranja.

Sve molbe i zahtjeve studenti dostavljaju u pisanom obliku nadležnoj službi fakulteta/akademije.

VI PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 36.

Ovaj pravilnik se primjenjuje na studente prvog ciklusa studija koji su upisani na studijske programe Slobomir P Univerziteta po principima Bolonjske konvencije.

Član 37.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objaviće se na web stranici Univerziteta i oglasnim tablama fakulteta i akademija Univerziteta.

Broj: 110-2/14

Datum: 30.04.2014. godine

PREDSJEDNIK SENATA

Prof .dr Mile Vasić v.d rektora