

SLOBOMIR P UNIVERZITET

P R A V I L N I K O STUDIRANJU NA DRUGOM CIKLUSU STUDIJA NA SLOBOMIR P UNIVERZITETU

Slobomir, april 2014.

Na osnovu člana 64. stav 2. tačka v) Zakona o visokom obrazovanju („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj: 73/10 i 104/11) i člana 32. Statuta Slobomir P Univerziteta, Senat Univerziteta na sjednici održanoj dana 30.04.2014. godine, donio je:

P R A V I L N I K O STUDIRANJU NA DRUGOM CIKLUSU STUDIJA NA SLOBOMIR P UNIVERZITETU

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom bliže se uređuju organizacija i izvođenje studija II ciklusa, napredovanje studenata u toku studija, vrednovanje rada studenata, dodjeljivanje stepena i diploma, izdavanje isprava o studijama, trajanje studija, postupak ispitivanja i ocjenjivanja, kao i druga relevantna pitanja od značaja za ostvarivanje studija II ciklusa na Slobomir P Univerzitetu.

Član 2.

Studije II ciklusa na Univerzitetu organizuju se i ostvaruju u skladu sa pravilima studiranja zasnovanim na sistemu ECTS bodova.

II ORGANIZACIJA STUDIJA

Član 3.

Univerzitet, odnosno fakultet/akademija organizuju i izvode akademske studije II ciklusa iz naučnih i umjetničkih oblasti za koje su akreditovani.

U skladu sa ECTS, obim studijskog programa iznosi 60 ECTS bodova u jednoj studijskoj godini, odnosno 30 ECTS bodova u jednom semestru.

Broj bodova za pojedini predmet određuje se prema broju časova nastave (teorijske ili praktične, vježbi, seminara i slično) i vremena za učenje kod pripreme za provjeru znanja i ocjenjivanje (testovi, kolokvijumi, završni ispiti, itd.).

Trajanje studija

Član 4.

Studije drugog ciklusa na akademskim studijskim programima, nakon završenog prvog ciklusa studija, traju jednu studijsku godinu, a vrednuju se sa 60 ECTS bodova i to na način da u zbiru sa prvim ciklusom predstavlja 300 ECTS bodova.

Član 5.

Student koji je položio sve ispite predviđene za upisani studijski program i ispunio sve ostale obaveze propisane Statutom Univerziteta i ovim pravilima stiče diplomu II ciklusa odgovarajućeg studijskog programa.

Uz diplomu II ciklusa studija izdaje se i dodatak diplomi radi detaljnijeg uvida u nivo, prirodu, sadržaj, sistem i pravila studiranja i postignute rezultate tokom studija.

Upis na drugi ciklus studija

Član 6.

Konkurs za upis na studije drugog ciklusa raspisuje Univerzitet prije početka školske godine.

Član 7.

Na studijske programe drugog ciklusa studija mogu se upisati kandidati koji su na akademskim studijama prvog ciklusa stekli najmanje 240 ECTS bodova.

Član 8.

Pravo prijave na konkurs za upis na drugi ciklus studija imaju kandidati koji su prethodno završili prvi ciklus odgovarajućih akademskih studija i stekli najmanje 240 ECTS bodova.

Član 9.

Zainteresovani kandidati podnose prijavu na konkurs za upis na drugi ciklus studija u roku određenom konkursom.

Uz prijavu na konkurs kandidati prilažu dokumentaciju predviđenu konkursom.

Član 10.

Ukoliko je kandidat završio studije prvog ciklusa u inostranstvu, potrebno je da nostrifikuje diplomu.

Izuzetno od prethodnog stava, postupku nostrifikacije ne podliježu svjedočanstva ili diplome stečene u Republici Srbiji a u skladu sa odredbama Sporazuma o uzajamnom priznavanju dokumenata u obrazovanju i regulisanju statusnih pitanja učenika i studenata ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 79/05).

Struktura studijskog programa i organizacija nastave

Član 11.

Studijskim programom utvrđuju se:

- a) naziv i ciljevi studijskog programa,
- b) model studijskog programa,
- v) oblast obrazovanja kojoj pripada studijski program,
- g) vrsta studija i ishod procesa učenja,
- d) akademski, odnosno, naučni naziv,
- đ) uslovi za upis na studijski program,
- e) lista obaveznih i izbornih predmeta sa okvirnim sadržajem,
- ž) način izvođenja studija i polaganja ispita za sve oblike sticanja visokog obrazovanja,
- z) trajanje studija i potrebno vrijeme za izvođenje pojedinih oblika studija,
- i) predviđeni broj časova za pojedine predmete i njihov raspored po godinama,
- j) bodovna vrijednost svakog predmeta iskazana u skladu sa ECTS bodovima,
- k) bodovna vrijednost završnog rada iskazana u skladu sa ECTS bodovima,
- l) uslovi upisa studenta u sljedeći semestar, te preduslovi za upis pojedinih predmeta i grupe predmeta,
- lj) način izbora predmeta iz drugih studijskih programa,
- m) uslovi za prelazak sa drugih studijskih programa u okviru istih ili srodnih oblasti studija i
- n) ostala pitanja od značaja za izvođenje studijskog programa.

Član 12.

Vrijeme i način ostvarivanja pojedinih oblika studija utvrđuje se akademskim kalendarom i godišnjim rasporedom rada koji definiše studijski program, a u skladu sa radom potrebnim za uspješno završavanje svakog pojedinačnog predmeta izraženom kroz pridružene ECTS bodove.

Član 13.

Nastavni programi predmeta na drugom ciklusu studija daju se u istoj formi kao i za predmete sa prvog ciklusa studija.

Student prijavljuje izborne predmete koje želi da sluša prije početka nastave u semestru. Kandidati ne mogu birati predmete koji su po nazivu ili sadržaju jednaki predmetima koje su odslušali na prvom ciklusu studija.

Član 14.

Nastava se izvodi kroz predavanja i vježbe (auditorne, laboratorijske, računarske, itd.) te kroz samostalne seminarske radove, samostalne projekte, terenski rad, itd. Fakulteti/Akademija

Univerziteta zadržavaju pravo da na početku svakog semestra donesu odluku o strukturi predmeta studijskih programa za koje će se organizovati nastava, na osnovu interesovanja kandidata i raspoloživih resursa.

Član 15.

Nastavni proces se odvija u skladu sa opštim pravilima studiranja utvrđenim Statutom Univerziteta . Tačan kalendar organizacije i realizacije nastave za studijsku godinu utvrđuje i objavljuje Nastavno-naučno vijeće fakulteta/akademija, najkasnije četrnaest (14) dana prije početka nastave. Fakulteti i akademije Univerziteta su obavezni da u kalendaru iz prethodnog stava, za sve Zakonom i Statutom Univerziteta predviđene ispitne rokove, utvrde termine polaganja ipita za sve predmete studijskog programa koji se realizuje na fakultetu/akademiju.

Član 16.

Tokom nastavnog procesa stavlja se akcenat na samostalni ili timski istraživački rad studenta. Nastava na odgovarajućoj studijskoj grupi se organizuje ukoliko postoji dovoljan broj upisanih studenata (najmanje pet). Ukoliko nema dovoljno kandidata, nastava se organizuje mentorskim radom sa studentima.

Član 17.

Ispit se polaže u sjedištu univerziteta, a samo izuzetno i van sjedišta ako se radi o ispitu iz nastavnog predmeta čiji karakter to zahtijeva.

Odluku o polaganju ispita van sjedišta u svakom pojedinačnom slučaju donosi dekan, što se detaljnije reguliše statutima organizacionih jedinica.

Na kraju semestra i studijske godine ovjerava se indeks studenta., Ovjera semestra i godine obavezna je za sve studente.

Evaluacija nastave

Član 18.

Praćenje uspješnosti nastavnog procesa sprovodi se anketiranjem studenata, kao dijela redovnog nadzora u pogledu ocjenjivanja nastave, programa, profesora i njihovih predavačkih sposobnosti.

Anketa je anonimna.

Za sprovođenje ankete odgovorni su Komisija za osiguranje kvaliteta i koordinator za osiguranje kvaliteta fakulteta/akademije.

Pravila sprovođenja, sadržaj i način obrade ankete definisani su Pravilnikom o studentskom vrjednovanju pedagoškog rada nastavnika i saradnika koji donosi Senat univerziteta.

III NAPREDOVANJE U TOKU STUDIJA

Status studenta

Član 19.

Status studenta drugog ciklusa stiče se upisom na odgovarajući studijski program.

Studentu koji ima zvanično verifikovan status vrhunskog sportiste ili status sa posebnim potrebama može se odobriti savladavanje studijskog programa pod posebnim uslovima, koje utvrđuje Senat Univerziteta. Student sa invaliditetom ima pravo na mentora i da ispit polaže na način prilagođen njegovim mogućnostima, te na ravnopravno uključenje u sve procese na Univerzitetu koje se tiču studenata što se reguliše odlukom dekana fakulteta/akademije.

Član 20.

Uslov upisa u naredni semestar studija, koji student treba zadovoljiti je da ima ovjeren prvi semestar, tj. potpise iz svih predmeta iz prvog semestra.

Član 21.

Studentu se odobrava mirovanje prava i obaveza u sljedećim slučajevima:

- a)teže bolesti,
- b)upućivanja na stručnu praksu u trajanju od najmanje šest mjeseci,
- v)njege djeteta do godinu dana života,
- g)održavanja trudnoće,
- d)vršenja rukovodnih funkcija u studentskom predstavničkom tijelu i
- đ)u drugim slučajevima predviđenim statutima organizacionih jedinica.

Mirovanje prava i obaveza studentu se odobrava na njegov lični pisani zahtjev. Uz zahtjev za mirovanje prava i obaveza student je obavezan da priloži dokumentaciju kojom se dokazuje postojanje slučaja iz prethodnog stava.

Zahtjev za mirovanje prava i obaveza student upućuje dekanu prije početka nastave u određenoj akademskoj godini.

Dekan fakulteta/akademije u slučaju osnovanosti zahtjeva donosi rješenje o kojim se studentu odobrava mirovanje prava i obaveza.

Ukoliko se utvrdi neosnovanost zahtjeva, dekan donosi rješenje o odbijanju zahtjeva.

Protiv rješenja dekana dozvoljen je prigovor nastavno-naučnom vijeću, odnosno nastavno-umjetničkom vijeću u roku od 15 od prijema rješenja.

Odluka nastavno-naučnog vijeća, odnosno nastavno-umjetničkog vijeća po prigovoru studenta je konačna.

Mobilnost na Univerzitetu

Član 22.

Studentu koji je položio ispit na drugom studijskom programu, priznaje se položeni ispit, ako predmet iz kojeg je ispit položen, po svom sadržaju i obimu odgovara minimalno do 75% predmetu koji je student upisao.

Priznavanjem ispita priznaje se i ocjena kojom je student ocijenjen na ispitu.

Mobilnost između univerziteta

Član 23.

Student ima pravo da u toku studija provede određeno vrijeme na drugoj ustanovi visokog obrazovanja u zemlji ili inostranstvu, posredstvom međunarodnih programa za razmjenu studenata, ili na bazi bilateralnih ugovora između univerziteta.

U skladu sa ugovorom koji student zaključuje sa Univerzitetom i bilateralnim ugovorom između SPU i univerziteta na kojem je student boravio (proveo semestar), priznaje mu se broj kredita ostvaren za vrijeme studiranja sa univerziteta na kome je boravio.

Član 24.

Mobilnost studenata između univerziteta ne podrazumijeva izdavanje diplome, odnosno sticanje stepena, od strane univerziteta na kome student boravi, ukoliko ugovorom između univerziteta nije uređeno izdavanje zajedničke diplome, odnosno priznavanje stepena.

Član 25.

Uz zahtjev za boravak na drugoj ustanovi visokog obrazovanja prilažu se originalna dokumenta predviđena ECTS pravilima za promjenu mjesta studiranja, i to:

- formular za prijavljivanje studenata na drugu visokoškolsku instituciju;
- ugovor o studiranju na drugoj visokoškolskoj ustanovi;
- prepis ocjena;
- informacioni paket (Informator).

IV VREDNOVANJE RADA STUDENTA

Član 26.

Rad i znanje studenta prati se i ocjenjuje kontinuirano u toku semestra i na završnom ispitu. Proces vrednovanja i praćenja rada studenta obavlja se u skladu sa Statutom Univerziteta na isti način kao na prvom ciklusu studija.

Član 27.

Ispiti i svi oblici provjere znanja su javni.

Oblici provjere znanja mogu biti pismeni, usmeni i praktični.

Ukoliko se ispit organizuje usmeno, nastavnik treba omogućiti svim zainteresovanim studentima da prisustvuju ispitivanju. Usmenom ispitu obavezno prisustvuje, pored kandidata i ispitivanja i najmanje još jedno lice (osoba) iz reda studenata, nastavnika ili saradnika.

Ukoliko se ispit organizuje pismeno, nastavnik upoznaje studente sa kojim se pomagalima mogu koristiti.

Nastavnik je dužan da studenta na njegov zahtjev, upozna sa nedostacima rada.

Nastavnik je dužan da traži izuzeće od obavljanja ispita ukoliko postoji neka okolnost koja može dovesti u sumnju njegovu nepristrasnost i objektivnost.

Član 28.

Poslije tri neuspjela polaganja istog ispita, student ima pravo da, na lični zahtjev, polaže ispit pred ispitnom komisijom.

Ako student smatra da je oštećen u postupku sprovođenja i ocjenjivanja ispita ili u ostalim oblicima provjere znanja, odnosno da ispit nije obavljen u skladu sa Zakonom, Statutom Univerziteta i Pravilima studiranja, student ima pravo da dekanu fakulteta/akademije podnese prigovor na dobijenu ocjenu u roku od pet dana od dana dobijanja ocjene.

Student je obavezan da prigovor iz prethodnog stava obrazloži.

Dekan fakulteta/akademije je obavezan da u roku od tri dana od prijema prigovora, razmotri prigovor na dobijenu odluku i donese rješenje po prigovoru.

Ukoliko ocjeni da je prigovor iz stava 2. ovog člana osnovan, dekan fakulteta/akademije donosi rješenje o ponavljanju ispita, sa kojim upoznaje predmetnog nastavnika i studenta.

V ISPRAVE O STUDIJU DRUGOG CIKLUSA

Diploma

Član 29.

Studentu koji je završio drugi ciklus studija izdaje se diploma o završenom drugom ciklusu studija.

Uz diplomu iz prethodnog stava studentu se obavezno izdaje dodatak diplomi.

Diplomu o završenom drugom ciklusu studija i dodatak diplomi potpisuju rektor i dekan fakulteta/akademije.

Diploma se ovjerava suvim žigom Univerziteta.

Dodatak diplomi ovjerava se pečatom Univerziteta.

Član 30.

Ukoliko je, u slučajevima mobilnosti studenta između univerziteta, bilateralnim ugovorom zaključenim između univerziteta predviđeno izdavanje zajedničke diplome, zajedničku diplomu i dodatak diplomi potpisuju ovlašćena lica.

Član 31.

Diplome se uručuju na svečanoj promociji.

Svečanu promociju studenata koji su stekli diplomu drugog ciklusa studija obavljaju rektor i dekan.

Druge isprave

Član 32.

Na zahtjev studenta izdaju se i druge isprave o studiju kojima se potvrđuju statusna i druga prava studenta u toku studiranja.

Sve molbe i zahtjeve studenti dostavljaju u pisanom obliku nadležnoj službi fakulteta/akademije.

VI PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 33.

Prijava, izrada i ocjena završnog rada se reguliše posebnim Pravilnikom o izradi završnog master rada.

Član 34.

Ova Pravila stupaju na snagu danom donošenja i objaviće se na web stranici Univerziteta i oglasnim tablama fakulteta i akademija Univerziteta.

Broj: 110-1/14

Datum: 30.04.2014. godine

PREDSJEDNIK SENATA

prof. dr Mile Vasić, v.d rektora