

BOSNA I HERCEGOVINA
REPUBLIKA SRPSKA
SLOBOMIR P UNIVERZITET
SLOBOMIR, BIJELJINA



BOSNIA AND HERZEGOVINA
REPUBLIC OF SRPSKA
SLOBOMIR P UNIVERSITY
SLOBOMIR, BIJELJINA

Slobomir P Univerzitet, PF 70 Slobomir, 76 300 Bijeljina, Republika Srpska, Bosna i Hercegovina
Tel: +387 55 231 101, 231 152, +387 53 209 621, 209 620; Faks: +387 55 231 176, +387 53 209 622
www.spu.ba; info@spu.ba

KODEKS NASTAVNIČKE ETIKE

Slobomir, juli 2011.

Na osnovu čl. 26. stav 1. tačka 31. Statuta Slobomir P Univerziteta, a u skladu sa čl. 64. stav 2.) Zakona o visokom obrazovanju (Sl. glasnik Republike Srpske br. 73/10) na sjednici, održanoj dana 20.07.2011. godine Senat Slobomir P Univerziteta, donosi sljedeći

KODEKS NASTAVNIČKE ETIKE

Član 1.

Ovim Kodeksom propisuju se moralna i etička načela kojih su dužni da se pridržavaju univerzitetski nastavnici, saradnici, naučnici i istraživači (u daljem tekstu: nastavnici) koji obavljaju naučno-nastavnu ili umjetničko-nastavnu i naučno-istraživačku djelatnost na Slobomir P Univerzitetu Slobomir, Bijeljina (u daljem tekstu: Univerzitet).

Član 2.

Ovaj Kodeks izražava vrline i unutrašnje vrijednosti zaposlenih, a u isto vrijeme pokazuje i posvećenost zaposlenih svom pozivu i interesima ove ustanove.

Ovaj Kodeks će se primjenjivati u svim slučajevima koji nisu uređeni Zakonom o radu, Zakonom o visokom obrazovanju, Statutom Univerziteta i drugim podzakonskim aktima iz oblasti radno-pravnih odnosa na Univerzitetu i fakultetima u njegovom sastavu.

Osnovu nastavničke etike čine humanost, čestitost i pravednost. Etičke norme nastavnik prihvata kao skup načela koja ga vode u naučnom, nastavnom i umjetničkom radu i u privatnom životu. Nastavnik svoj rad prilagođava ovim načelima.

Član 3.

Nastavnik učestvuje u društvenom životu i svoja znanja primjenjuje na dobrobit zajednice.

Nastavnik je u odnosu sa kolegama, saradnicima i studentima je ljubazan, korektan i tolerantan. Pri organizovanju rada djeluje nepristrasno i pravedno.

Pri korišćenju sredstava Univerziteta kojima raspolaže na radnom mjestu, zaposleni će se rukovoditi principom dobrog domaćina (*bonus pater familias*) a informacije koje su mu službeno dostupne, neće koristiti u privatne svrhe.

Svoj ugled i zvanje nastavnik unapređuje i potvrđuje rezultatima svog naučno-istraživačkog i stručnog, odnosno umjetničkog rada.

Član 4.

Nastavnik kontinuirano unapređuje struku objavljivanjem vlastitih rezultata, razmjenom znanja, podataka i iskustava sa saradnicima i studentima, te kroz rad u naučnim, stručnim i umjetničkim udruženjima.

Nastavnik ukazuje na nestručne i neosnovane tvrdnje povezane sa njegovom naukom obezvrijedili ili obešćastili ugled i dostojanstvo pojedinaca ili institucija.

Svoje mišljenje o strukovnim pitanjima javno izražava ako je bazirano na bitnim naučnim činjenicama zasnovanim na naučnoj istini.

Član 5.

Nastavnik je dužan posebnu pažnju posvetiti svojim nastavnim obavezama. Ove obaveze će prihvatati tek nakon realne procjene svojih sposobnosti i mogućnosti da ih kvalitetno i u potpunosti izvršava.

Nastavne obaveze dužan je izvršavati u skladu s najnovijim naučnim saznanjima i dostignutim tehnološkim rješenjima. Nastavni proces treba voditi tako da studenta osposobi za rješavanje postojećih i nailazećih problema, te da na osnovu stečenih znanja s razumijevanjem prihvata napredak nauke, tehnologije i društva. Nastavu mora održavati redovno, u utvrđenom terminu i trajanju.

Član 6.

Nastavni proces vodi tako da studenta osposobi da na osnovu stečenih znanja sarazumijevanjem prihvata napredak nauke, tehnologije i društva.

Nastavnik treba biti na raspolaganju studentima radi davanja objašnjenja i raspravljanja o pitanjima vezanim za savladavanje nastavnog programa. Nastavnik u obrazovnom procesu, dijalogu sa studentima i izvan nastave poštuje principe nenasilne komunikacije. Nastavnik treba preporučiti dostupne udžbenike, priručnike, skripte i ostalu literaturu potrebnu za savladavanje nastavnog plana i programa.

Član 7.

Nastavnik ocjenjuje studenta na osnovu iskazanog znanja, iznesenih činjenica i njegovog razumijevanja materije, stečenih vještina i pokazane sposobnosti da iskazano primjeni u realnim situacijama. Svoje zahtjeve bazira na pristupačnosti svih sredstava neophodnih pri savladavanju utvrđenog nastavnog plana i programa.

Član 8.

Nastavnik neće dopustiti da bilo kakvi interesi u nekom drugom poslu naruše njegove naučno-nastavne obaveze. Ukoliko nastavnik obavlja određene dozvoljene aktivnosti izvan Univerziteta, vodi računa da ne budu u konfliktu sa interesima njegove matične institucije.

Nastavnik neće poticati, prihvaćati ili obavljati poslove koji se protive humanim ciljevima nastavničkog poziva i koji bi mogli štetno uticati kako na njegov ugled i položaj, tako i na ugled i dostojanstvo Univerziteta.

Član 9.

Nastavnik ima dužnost i obavezu da obezbijedi akademski podmladak, uvodeći u ovaj proces one koji to, po svojim naučnim, stručnim, pedagoškim, moralnim i etičkim vrijednostima u cijelosti zaslužuju. Stara se da osigura mogućnost naučnog i stručnog razvoja, te napredovanja svim osobama s kojima saraduje bez pristrasnosti.

Nastavnici podstiču stvaralačku atmosferu i vrhunski profesionalni odnos prema radu, saradnicima i studentima.

Član 10

Odnos među nastavnicima bazira se na kolegijalnosti, međusobnom uvažavanju, poštivanju znanja, stručnosti i dostojanstva, na pomoći i stvaralačkoj saradnji, te na profesionalnoj i ljudskoj solidarnosti.

Nastavnik nastoji da direktno ili indirektno ne povrijedi stručni ugled, napredovanje ili rad drugog nastavnika. Ako smatra da određeni nastavnik krši norme moralnog, legalnog ili korektnog rada, upozoriće na to odgovornu osobu na Univerzitetu (organizacionoj jedinici).

U javnoj kritici drugog nastavnika i njegovog rada, nastavnik prvenstveno koristi nastavna/umjetnička vijeća, naučna i strukovna udruženja. Naučni i stručni časopisi i ostala javna glasila iz odgovarajuće oblasti su primjerena mjesta za obavljanje javnih rasprava na ovu temu.

Član 11.

Prihvatajući načela u ovom Kodeksu nastavnik se obavezuje da će ih dosljedno provoditi uvijek i isključivo u interesu svog ugleda i dostojanstva, ugleda Univerziteta, ugleda i dostojanstva studenata i svih ostalih osoba s kojima saraduje, te u interesu profesije i poslova koje obavlja.

Nastavnik je dužan da svojim ugledom i primjernim ponašanjem u svojoj sredini i širem okruženju utiče na ugled Univerziteta.

Član 12.

Nepostupanje u skladu sa načelima iz ovog Kodeksa, odnosno njihovo kršenje predstavlja povredu časti i obaveza nastavnika, zbog čega može snositi odgovornost, u skladu sa odredbama Pravilnika o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti.

Član 13.

Na Univerzitetu nije dozvoljena politička aktivnost u bilo kom obliku (skupovi, tribine, debate, dijeljenje promotivnog materijala političkih partija, isl). Nije dozvoljeno korišćenje imena, reputacije, interesa ili imovine Univerziteta radi pružanja podrške nekoj političkoj partiji ili pokretu.

Zaposleni na Univerzitetu ne mogu na bilo koji način diskriminisati, vrijeđati ili se na druge načine politički sukobljavati sa drugim licima na Univerzitetu, uključujući zaposlene, studente i druga lica koja se zateknu na Univerzitetu.

Politička pripadnost ili članstvo zaposlenog u nekoj političkoj partiji ili političkom pokretu ne smiju ni u kom smislu imati uticaja na obavljanje radnih zadataka i poslova zaposlenog za vrijeme radnog vremena.

Član 14.

Zaposleni na posao dolaze na vrijeme i odlaze sa posla po isteku radnog vremena. Time iskazuju svoje poštovanje prema svom radnom mestu i ustanovi u kojoj rade.

Zaposleni imaju pravo na dnevni odmor u trajanju od 30 minuta koje mogu koristiti u vrijeme kada im, s obzirom na organizaciju posla, odgovara, osim u poslednjih 30 minuta, prije kraja radnog vremena.

Član 15.

Zaposleni će odsustvovati sa posla samo u slučaju nužne potrebe i uz prethodno odobrenje ili saglasnost neposredno nadređenog.

U slučaju hitne potrebe za odsustvovanjem sa radnog mjesta, kada zaposleni nije u mogućnosti da prethodno pribavi odobrenje ili saglasnost za odsustvovanje, dužan je da, odmah po povratku na posao, o svom odsustvovanju obavjesti neposredno nadređenog.

Član 16.

Zaposlenima se preporučuje da, u cilju zajedničkog stvaranja prijatne radne atmosfere, svoju ličnu higijenu održavaju na visokom nivou, naročito u ljetnim mjesecima u vrijeme visokih temperatura. Time pokazuju poštovanje prema ovoj ustanovi i svojim radnim kolegama, a sebe ne dovode u neprijatnu situaciju da budu opomenuti.

Član 17.

Na radno mjesto zaposleni dolaze pristojno obučeni, u skladu sa namjenom i ugledom ove ustanove.

Za zaposlene ženskog pola nije dozvoljen dolazak na posao u provokativnoj garderobi a naročito se zabranjuje dolazak na posao:

- u suknji dužine 5cm iznad koljena;
- u providnoj garderobi;
- u garderobi koja je potpuno pripijena uz tijelo;
- u dekoltiranim majicama i majicama na bretele;
- u previše kratkim majicama koje ne pokrivaju gornji dio tijela;
- u čarapama u drugim bojama, osim crne i boje kože; mrežastim čarapama i čarapama sa drugim neprimjerenim dezenima.

Za zaposlene muškog i ženskog pola nije dozvoljen dolazak na posao:

- u neprimjerenoj obući(patike, klompe, japanke, cipele sa štiklom iznad 8 cm, sportske čizme ili čizme za zimske aktivnosti);
- u sportskoj odjeći (trenerke, dukserice, sportske helanke i majice).

Član 18.

Nije dozvoljeno unošenje i konzumiranje alkohola u prostorijama Univerziteta. Nije dozvoljeno pušenje u prostorijama Univerziteta. Nije dozvoljeno konzumiranje hrane ili pića jakih mirisa u zatvorenim prostorijama.

Član 19.

Zabranjeno je svako ponašanje kojim se narušava profesionalni odnos nastavnik - student, a posebno stupanje u intimnu ili seksualnu vezu između ovih lica, jer se istim direktno nanosi šteta interesima poslodavca i ugledu Univerziteta.

Zaposleni se ohrabruju da prijave svako ponašanje za koje se sumnja da je nelegalno ili nemoralno, a koje je u vezi sa, ili negativno utiče na poslovanje i ugled Slobomir P Univerziteta i fakulteta u njegovom sastavu. Ukoliko ne želi da otkrije svoj identitet, zaposleni može poslati anonimnu prijavu na adresu menadžera ili rektora Univerziteta. U mjeri u kojoj je to moguće, neće se otkrivati identitet bilo kojeg zaposlenog koji prijavi ovakvo ponašanje.

Lažno prijavljivanje i dostavljanje lažnih informacija se smatra težom povredom ovog Kodeksa i podleže rigoroznom kažnjavanju uključujući i mjeru otkaza.

Član 20.

U slučaju povrede Kodeksa, po zahtjevu zainteresovanog lica, Senat Univerziteta donosi konačnu odluku.

Nepoštovanje ovog Kodeksa smatraće se težom povredom radne obaveze u smislu člana 98. stav 2. tačka 11. Zakona o radu („Službeni Glasnik Republike Srpske“ br. 55/07) te će se dalje postupati u skladu sa ovim zakonom.

Član 21.

Ovaj Kodeks stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 373/11

Datum: 20.07.2011.

PREDSJEDNIK SENATA
Prof. dr Desanka Trakilović,
rektor Univerziteta
