



Broj: 386/11
Datum: 20.07.2011.

Na osnovu člana 67. stav 1. tačka v. Zakona o visokom obrazovanju ("Službeni glasnik Republike Srpske" broj 73/10), Rektor Slobomir P Univerziteta, dana 20.07.2011. godine donosi

PRAVILNIK O STUDENTSKOM VRJEDNOVANJU PEDAGOŠKOG RADA NASTAVNIKA I SARADNIKA

Član 1.

Ovim pravilnikom uređuje se način i postupak studentskog vrjednovanja pedagoškog rada nastavnika i saradnika Slobomir P Univerziteta (u daljem tekstu: Univerzitet)

Član 2.

Studentsko vrjednovanje pedagoškog rada nastavnika i saradnika Univerziteta (u daljem tekstu: vrjednovanje nastavnika i saradnika) sprovodi se u cilju redovnog praćenja i kontrole kvaliteta nastavnog procesa, kao dio opšte politike u oblasti obezbjeđenja kvaliteta visokog obrazovanja na Univerzitetu, predviđene Statutom Univerziteta.

Vrjednovanje nastavnika i saradnika sprovodi se i radi sticanja uvida o stavu studenata o pedagoškom radu nastavnika i saradnika.

Član 3.

Univerzitet obavezno vrše vrjednovanje svih nastavnika i saradnika koji izvode nastavu na svim studijskim programima.

Uslove, organizovanje i sprovođenje postupka vrednovanja nastavnika i saradnika na Univerzitetu, sprovodi Komisija za osiguranje kvaliteta (u daljem tekstu: Komisija).



Član 4.

Vrjednovanje nastavnika i saradnika sprovodi se putem ankete na obrascu koji utvđuje Komisija.

Komisija može, pored ankete iz stava 1. ovog člana, na dodatnom anketnom listu, da organizuje vrjednovanje rada administracije Univerziteta (Studentska služba, Računovodstvena služba, Biblioteka, Rektorat i dr.).

Anketa iz stava ovog člana, je upitnik koji pored opštih podataka o studentu, studijskom programu i nastavniku ili saradniku, sadrži elemente relevantne za ocjenjivanje pedagoškog rada nastavnika i saradnika, a student svoj stav izražava zaokružavanjem ocjene od 1 (najmanja) do 5 (najveća).

Na kraju ankete, student može u odgovarajućem prostoru dati svoj komentar ili neki prijedlog.

Komisija za osiguranje kvaliteta može, u skladu sa svojim tehničkim mogućnostima, da organizuje sprovođenje ankete elektronskim putem, pod uslovom da se obezbjedi anonimnost.

Član 5.

Anketa iz člana 4. ovog pravilnika, sprovodi se dva puta, svake školske godine, na kraju semestra u kome se okončava nastava iz predmeta.

Vrijeme i način sprovođenja ankete određuje Komisija.
Studenti vrjednuju rad svakog nastavnika i saradnika za svaki predmet posebno.
Vrjednovanje nastavnika i saradnika obavljaju samo studenti koji su upisani u tekućoj školskoj godini.

Anketa je validna ako je u anketiranju učestvovalo najmanje 30% od ukupnog broja studenata koji su upisani na odgovarajućoj godini studija.

Ako je u anketiranju učestvovalo manje od 30% od ukupnog broja upisanih studenata na tekućoj godini studija, anketa se ponavlja ukoliko zato postoje mogućnosti.



Član 6.

Anketa je anonimna.

Komisija je dužna da informiše studente o predmetu, cilju i značaju ankete i da uputstva za popunjavanje iste.

Nastavnici ili saradnici, čiji se rad vrjednuje u anketi ne mogu biti prisutni u prostoriji za vreme sprovođenja ankete.

Anketu sprovode anketari koje, na prijedlog Komisije, određuju Dekani fakulteta.

Po isteku vremena datog za popunjavanje ankete, anketar prikuplja sve anketne listove i dostavlja ih Komisiji.

U slučaju da se anketa sprovodi elektronskim putem, Univerzitet je dužan da svim studentima obezbjedi elektronski pristup anketi i tajnost unosa podataka.

Član 7.

Po sprovedenoj anketi, Komisija, sačinjava zapisnik koji obavezno sadrži: broj podeljenih anketnih listova, broj popunjenih i broj praznih listova.

Podatke iz popunjenih anketnih listova, Komisija obrađuje i unosi u individualni statistički izvještaj.

Na kraju izvještaja iz stava 2. ovog člana, daje se pregled ukupne prosječne ocjene nastavnika ili saradnika čiji je pedagoški rad vrjednovan od strane studenata.

Ocjena iz stava 3. ovog člana izražava mišljenje studenata o pedagoškom radu nastavnika ili saradnika koje se uzima u obzir za utvrđivanje ocene o rezultatima pedagoškog rada nastavnika i saradnika u postupku izbora u zvanje.

U slučaju da se anketa sprovodi elektronskim putem, primjenjuje se ista procedudra u smislu broja anketiranih, popunjenih i nepopunjenih anketa i izvještaja o sprovedenoj anketi, kao i kod ankete u pisanoj formi.



Član 8.

Rezultate dobijene obradom podataka i unete u izjveštaj iz člana 7. ovog pravilnika, razmatra Senat Univerziteta.

Nastavnik i saradnik čiji rad je vrednovan dobija samo rezultate ankete koji se odnose na njega.

Dekan fakulteta je dužan da obavi razgovor sa nastavnikom ili saradnikom koji je dobio nisku ocjenu za svoj rad.

Ukoliko isti nastavnik ili saradnik i dalje dobija niske ocene, Senat Univerziteta, razmatra njegov rad i predlaže odgovarajuće mjere.

Dekan fakulteta se stara o sprovođenju mera prema nastavniku ili saradniku, u skladu sa svojim ovlašćenjima iz Zakona o visokom obrazovanju i Statuta Univerziteta.

Član 9.

Celokupnu dokumentaciju o sprovedenoj anketi fakultet obezbjeđuje i čuva na način propisan opštim aktom fakulteta.

Član 10.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja.

REKTOR UNIVERZITETA

prof. dr Desanka Trakilović