

Na osnovu člana 32. stav 1. tačka 3. Statuta Slobomir P Univerziteta, Senat Univerziteta na sjednici održanoj dana 09.04.2014. godine, usvojio je:

## **P R A V I L N I K** **o uvođenju, izmjeni i dopuni** **studijskih programa**

### **Član 1.**

Ovim pravilnikom reguliše se način donošenja novih studijskih programa, izmjene i dopune usvojenih studijskih programa na Slobomir P Univerzitetu (u daljem tekstu: Univerzitet).

### **Uvođenje novih studijskih programa**

#### **Član 2.**

Inicijativu za uvođenje novog studijskog programa može pokrenuti osnivač, organi univerziteta i fakulteta, odnosno akademija.

#### **Član 3.**

Senat Univerziteta formira komisiju koja će sačiniti Elaborat o opravdanosti izvođenja studijskog programa.

Za potrebe izrade studijskog programa, Univerzitet može angažovati i spoljnjeg eksperta.

#### **Član 4.**

Elaborat o opravdanosti izvođenja studijskog programa sadrži:

1. Uvodni dio koji pruža informacije o:
  - razlozima pokretanja studijskog programa
  - procjenama potreba tržišta rada za tim kadrom
  - usklađenost sa misijom i vizijom Univerziteta
2. Opis studijskog programa sa informacijama o:
  - nazivu i cilju studijskog programa,
  - modelu studijskog programa,
  - oblasti obrazovanja kojoj pripada studijski program,
  - vrsti studija i ishodu procesa učenja,
  - stručnom, akademskom, odnosno naučnom nazivu,
  - uslovima za upis na studijski program,
  - trajanje studija
  - listi obaveznih i izbornih predmeta sa okvirnim sadržajem,
  - potrebno vrijeme za izvođenje pojedinih oblika studija
  - predviđeni broj časova za pojedine predmete i njihov raspored po godinama,
  - bodovnu vrijednost svakog predmeta iskazana u ECTS bodovima,
  - bodovnu vrijednost završnog rada iskazana u ECTS bodovima,
  - uslovima upisa studenata u sljedeće semestar, odnosno sljedeću godinu studija, te preduslovima za upis pojedinih predmeta i grupe predmeta

- načinu izbora predmeta iz drugih studijskih programa,
  - uslovima za prelazak sa drugih studijskih programa u okviru istih ili srodnih oblasti studija,
  - kao i ostala pitanja od značaja za izvođenje studijskog programa,
3. Dokaz o podudarnosti studijskog programa sa najmanje tri studijska programa koji se izvode na akreditovanim visokoškolskim ustanovama u zemljama potpisnicama Bolonjske deklaracije.
4. Kadrovski uslovi sadrže:
- listu odgovornih nastavnika i saradnika koji će učestvovati u realizaciji studijskog programa,
  - pregled opterećenja nastavnika angažovanih na Univerzitetu na svim studijskim programima,
  - podaci o administrativnom osoblju,
  - procjeni optimalnog broja studenata koji se mogu upisati na studijski program.
5. Prostorni resursi:
- podaci o prostoru u vlasništvu proporcionalno broju studenata
  - potrebne učionice, laboratorije, računarski kabineti,
  - podaci o bibliotečkoj građi,
6. Finansijski resursi:
- visina školarine,
  - projekcija prihoda i rashoda studijskog programa.

#### **Član 5.**

Elaborat se izrađuje u skladu sa obrascima koji su sastavni dio ovog Pravilnika.

#### **Član 6.**

Izrađen Elaborat o opravdanosti izvođenja studijskog programa dostavlja se Nastavno-naučnom vijeću na odobravanje, a Senatu na usvajanje.

#### **Član 7.**

Usvojeni Elaborat dostavlja se Ministarstvu prosvjete i kulture na licenciranje najkasnije do 31. decembra tekuće godine za narednu akademsku godinu. Postupak licenciranja studijskog programa sprovodi se u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju.

### **Postupak izmjene i dopune studijskog programa**

#### **Član 8.**

Manje izmjene i dopune studijskog programa znače izmjene plana izvođenja studijskog programa do 20 ECTS bodova, a koje bitno ne mjenjaju studijski program, završne kompetencije studenata i njihove kvalifikacije.

#### **Član 9.**

Pod manjim izmjenama studijskog programa podrazumjevaja se:

- ažuriranje studijske literature,
- preraspodjela ECTS bodova unutar ukupnog broja ECTS bodova jednog predmeta,
- promjena semestra u kom se predmet izvodi,
- preraspodjela broja nastavnih sati za različite oblike nastave unutar broja predviđenog za predmet.

#### **Član 10.**

Redovno osavremenjivanje predmeta koje se odnosi na poboljšavanje nastavnih metoda, praćenje literature i uspjeha studenata, te usklađivanje sadržaja sa savremenim saznanjima, ne smatraju se znatnijim promjenama, nego predstavljaju dio osiguranja kvaliteta.

#### **Član 11.**

Inicijativu o manjim izmjenama studijskog programa mogu pokrenuti nastavnici i saradnici koji izvode nastavu na studijskom programu, studenti koji su upisani na studijski program, te organi fakulteta/akademije. Nastavno-naučno, odnosno nastavno-umjetničko vijeće fakulteta/akademije odobreni prijedlog dostavlja Senatu na usvajanje.

#### **Član 12.**

Zahtjev se izmjenju studijskog programa u visini do 20 ECTS bodova dostavlja se Senatu najkasnije do 15. septembra tekuće školske godine za narednu školsku godinu.

#### **Član 13.**

Pod većim izmjenama i dopunama studijskog programa podrazumjevaju se one koje bitno i/ili u iznosu većem od 20 ECTS bodova mijenjaju studijski program. Postupak ovakvih izmjena i dopuna studijskog programa sprovodi se uz primjenu procedura za uvođenje novog studijskog programa.

#### **Član 14.**

Usvojene izmjene studijskog programa u više od 20 ECTS bodova, dostavljaju se Ministarstvu prosvjete i kulture na ponovno licenciranje. Postupak licenciranja studijskog programa vrši se u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju.

#### **Član 15.**

Administrativne poslove u vezi sa licenciranjem studijskih programa obavljaju administrativne službe Univerziteta.

### **Ukidanje studijskog programa**

#### **Član 16.**

Odluku o ukidanju studijskog programa donosi Senat na prijedlog osnivača, organa univerziteta ili organa fakulteta i akademija. Odluka o ukidanju

studijskog programa donosi se na osnovu Elaborata o ukidanju studijskog programa.

### **Završne odredbe**

#### **Član 17.**

Usvojeni studijski programi, kao i sve naknadne promjene, čuvaju se u štampanoj verziji u arhivi sekretarijata i studentskim službama. Informacije o nastavnom planu objavljuju se na web sajtu univerziteta i fakulteta/akdemije nosioca programa.

#### **Član 18.**

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od objavljivanja na oglasnoj tabli Univerziteta.

Broj: 78/14

Datum: 09.04.2014.

Predsjednik Senata

---

prof. dr Mile Vasić, v.d. rektora

## Obrazac 1. Opis studijskog programa

### NAZIV FAKULTETA/AKADEMIJE ODSJEK

---

#### 1. NAZIV I CILJEVI STUDIJSKOG PROGRAMA

Naziv studijskog programa: (sa naznakom ukupnog broja bodova koje nosi studijski program - 60, 120, 180, 240 i sl.)

Ciljevi studijskog programa:

#### 2. MODEL STUDIJSKOG PROGRAMA

4+0+0 ili 4+1+3 ili 3+2+0 .....

#### 3. NAUČNA OBLAST KOJOJ PRIPADA STUDIJSKI PROGRAM

#### 4. VRSTA STUDIJA I ISHOD PROCESA UČENJA

Vrsta studija:

Ishod procesa učenja:

#### 5. STRUČNI, AKADEMSKI, ODNOSNO NAUČNI NAZIV

#### 6. USLOVI ZA UPIS NA STUDIJSKI PROGRAM

#### 7. LISTA OBAVEZNIH I IZBORNIH STUDIJSKIH PODRUČJA

#### 8. NAČIN IZVOĐENJA STUDIJA I POTREBNO VREME ZA IZVOĐENJE POJEDINIH OBLIKA STUDIJA

#### 9. BODOVNA VREDNOST SVAKOG PREDMETA ISKAZANA U SKLADU SA ECTS BODOVIMA

10. PREDVIĐENI BROJ ČASOVA ZA POJEDINE PREDMETE
11. KRITERIJUMI I USLOVI PRENOSA ECTS BODOVI
12. DOKAZ O PODUDARNOSTI SA DRUGIM STUDIJSKIM PROGRAMIMA
13. PREDUSLOVI ZA UPIS POJEDINIH PREDMETA I GRUPE PREDMETA
14. NAČIN IZBORA PREDMETA IZ DRUGIH STUDIJSKIH PROGRAMA
15. KRITERIJUMI I NAČIN OSIGURANJA KVALITETA
16. USLOVI ZA PRELAZAK SA DRUGIH STUDIJSKIH PROGRAMA U OKVIRU ISTIH ILI SRODNIH STUDIJA.
17. OBAVEZE STUDENATA, DINAMIKA STUDIRANJA

Obrazac 2. Nastavni plan i program

NAZIV FAKULETETA/AKADEMIJE  
ODSJEK  
**STUDIJE PRVOG CIKLUSA**  
STUDIJSKI PROGRAM:

NASTAVNI PLAN  
2010/11

**PRVA GODINA**

<i>SEMESTAR I</i>	Fond	Bod.	<i>SEMESTAR II</i>	Fond	Bod.
UKUPNO	24	30	UKUPNO	22	30

**DRUGA GODINA**

<i>SEMESTAR I</i>	Fond	Bod.	<i>SEMESTAR II</i>	Fond	Bod.
UKUPNO	24	30	UKUPNO	22	30

Lista izbornih predmeta:

## Nastavni program

OPŠTI PODACI									
Studijski program									
Uža umjetnička oblast									
Naziv predmeta									
Šifra predmeta		ECTS		Godina studija		Semestar			
Status predmeta	Obavezni		Izborni		Fond časova	Predavanja		Vježbe	
Odgovorni nastavnik									
Komentari:									
Namjena i cilj predmeta									
Sadržaj predmeta									
NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE I OCJENJIVANJE STUDENATA									
Način izvođenja nastave (označiti masnim slovima)									
Predavanja	Seminari i radionice	Vježbe	Samostalni zadaci	Multimedija i Internet					
Obrazovanje na daljinu	Konsultacije	Laboratorij	Mentorski rad	Terenska nastava					
Komentari:									
Način provjere znanja (označiti masnim slovima)									
Usmeni	Pismeni	Testovi/kolokvijumi	Seminarski radovi						
Studije slučaja	Aktivnost na nastavi	Projekat	Istraživanje						
Formiranje ocjene (označiti masnim slovima aktivnosti koje se ocjenjuju i unijeti maksimalan broj bodova koje student može ostvariti za svaku aktivnost, kao i minimalan broj bodova koje student treba ostvariti za svaku aktivnost)									
Predispitne obaveza (do 70 bodova)					Poeni - Bodovi			Minimalan broj bodova	
Kolokviji - testovi									
Prisustvo na nastavi									
Zalaganje na nastavi									
Završni ispit (usmeni)									
UKUPAN BROJ BODOVA									
Komentari:									
LITERATURA									
Obavezna literatura									
Dodatna literatura									
Ishod učenja									



Obrazac 3. Lista odgovornih nastavnika i saradnika

NAZIV FAKULTETA

Pregled odgovornih nastavnika i saradnika  
po predmetima i godinama studija

STUDIJSKI PROGRAM:

PRVA GODINA

SEMESTAR I		ODGOVORNI NASTAVNIK / SARADNIK	Radni odnos	Fond
PREDMET	NAS.			
	SAR.			
	NAS.			
	SAR.			
	NAS.			
	SAR.			
	NAS.			

SEMESTAR II		ODGOVORNI NASTAVNIK / SARADNIK	Radni odnos	Fond
	NAS.			
	SAR.			
	NAS.			
	SAR.			
	NAS.			
	SAR.			
	NAS.			

REKAPITULACIJA ZA PRVU GODINU:  
BROJ NASTAVNIKA U STALNOM RADNOM ODNOSU:  
BROJ NASTAVNIKA HONORARNO ANGAŽOVANIH:  
BROJ SARADNIKA U STALNOM RADNOM ODNOSU:  
BROJ NASTAVNIKA U HONORARNOM ODNOSU: